



PRIMĂRIA
CRAIOVA

POLIȚIA LOCALĂ A MUNICIPIULUI CRAIOVA

Str.Dr.Dimitrie Gerota, nr.22
Craiova, Dolj, 200754
✉office@politialocalacraiova.ro
www.politialocalacraiova.ro

Tel: +40-251533207 (Luni-Vineri; 08⁰⁰-16⁰⁰)
Fax: +40-251532717
Tel: +40-251510154 – Dispecerat
Tel: +40-251 – 984 Telefonul Cetățeanului

Operator de date cu caracter personal nr. 3461

Nesecret

DECIZIA NR. 693

Directorul executiv al Poliției Locale Craiova

Având în vedere referatul nr. 32437/06.08.2019 al șefului Serviciului Financiar-Contabilitate și Control managerial intern prin care propune emiterea deciziei de numire a Consilierului/consilierilor de etică.

În conformitate cu prevederile O.S.G.G nr. 600 / 2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;

În baza prevederilor art 451- 457 din O.U.G. 57/2019-Codul administrativ

În temeiul*art 31 alin (2) din Legea Poliției Locale nr. 155/2010 și art 15 alin (2) din HG 1332/2010-Regulamentul cadru de organizare și funcționare a Poliției Locale

DECIDE :

Art.1. Începând cu data emiterii prezentei decizii se numesc consilieri de etică ai Poliției Locale a Municipiului Craiova :

- Florescu Ștefan – șef Birou Disciplina în construcții și Afișaj stradal
- Ion Luiza Aurelia – consilier resurse umane

Art. 2. Atribuțiile Consilierului de etică sunt :

a) monitorizează modul de aplicare și respectare a principiilor și normelor de conduită de către funcționarii publici din cadrul autorității sau instituției publice și întocmește rapoarte și analize cu privire la acestea;

b) desfășoară activitatea de consiliere etică, pe baza solicitării scrise a funcționarilor publici sau la inițiativa sa atunci când funcționarul public nu i se adresează cu o solicitare, însă din conduita adoptată rezultă nevoia de ameliorare a comportamentului acestuia;

c) elaborează analize privind cauzele, riscurile și vulnerabilitățile care se manifestă în activitatea funcționarilor publici din cadrul autorității sau instituției publice și care ar putea determina o încălcare a principiilor și normelor de conduită, pe care le înaintează conducătorului autorității sau instituției publice, și propune măsuri pentru înlăturarea cauzelor, diminuarea riscurilor și a vulnerabilităților;

d) organizează sesiuni de informare a funcționarilor publici cu privire la normele de etică, modificări ale cadrului normativ în domeniul eticii și integrității sau care instituie obligații pentru autoritățile și instituțiile publice pentru respectarea drepturilor cetățenilor în relația cu administrația publică sau cu autoritatea sau instituția publică respectivă;

e) semnalează practici sau proceduri instituționale care ar putea conduce la încălcarea principiilor și normelor de conduită în activitatea funcționarilor publici;

f) analizează sesizările și reclamațiile formulate de cetățeni și de ceilalți beneficiari ai activității autorității sau instituției publice cu privire la comportamentul personalului care asigură relația directă cu cetățenii și formulează recomandări cu caracter general, fără a interveni în activitatea comisiilor de disciplină;

g) poate adresa în mod direct întrebări sau aplica chestionare cetățenilor și beneficiarilor direcți ai activității autorității sau instituției publice cu privire la comportamentul personalului care asigură relația cu publicul, precum și cu privire la opinia acestora despre calitatea serviciilor oferite de autoritatea sau instituția publică respectivă.

Art. 3. Dobândirea calității de consilier de etică vizează deținerea unui statut temporar, atribuit cu respectarea unor condiții expres, unui funcționar public pentru o perioadă de 3 ani.

Art. 4. În perioada exercitării calității de consilier de etică funcționarii publici își păstrează și funcția publică deținută. Dreptul la carieră al funcționarului public este cel corespunzător funcției publice deținute.

Art. 5. Fișa postului corespunzătoare funcției deținute de consilierul de etică se elaborează de către compartimentul de resurse umane și se aprobă de către conducătorul autorității sau instituției publice, prin raportare la atribuțiile stabilite în sarcina acestuia.

Art. 6. Consilierii de etică își desfășoară activitatea pe baza fișei postului întocmite în condițiile prevăzute la art.5. În activitatea de consiliere etică aceștia nu se supun subordonării ierarhice și nu primesc instrucțiuni de la nicio persoană, indiferent de calitatea, funcția și nivelul ierarhic al acesteia.

Art. 7. Calitatea de consilier de etică încetează în următoarele situații:

a) prin renunțarea expresă a consilierului de etică la această calitate, pe baza cererii scrise adresate conducătorului autorității sau instituției publice;

b) prin expirarea perioadei pentru care a fost desemnat consilier de etică în condițiile prevăzute de codul administrativ

c) în cazul intervenirii unei situații de incompatibilitate, respectiv:

- este soț, rudă sau afîn până la gradul al IV-lea inclusiv cu conducătorul autorității sau instituției publice sau cu înlocuitorul de drept al acestuia;

- are relații patrimoniale sau de afaceri cu conducătorul autorității sau instituției publice sau cu înlocuitorul de drept al acestuia;

- este membru sau secretar în comisia de disciplină constituită în cadrul autorității sau instituției publice.

d) prin revocare de către conducătorul autorității sau instituției publice, pentru activitate necorespunzătoare a consilierului de etică sau în cazul în care acesta nu mai îndeplinește oricare dintre condițiile prevăzute de lege pentru dobândirea calității de consilier de etică, respectiv :

- are o probitate morală recunoscută;

- nu i s-a aplicat o sancțiune disciplinară, care nu a fost radiată în condițiile legii;

- față de persoana sa nu este în curs de desfășurare cercetarea administrativă în cadrul procedurii disciplinare, în condițiile legii;

- față de persoana sa nu a fost dispusă începerea urmăririi penale pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității,

infrafracțiuni de corupție sau de serviciu, infrafracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției;

- nu se află într-o procedură de evaluare desfășurată de autoritatea responsabilă de asigurarea integrității în exercitarea demnităților și funcțiilor publice și prevenirea corupției instituționale, în condițiile legii;

- nu se află în niciuna dintre situațiile de incompatibilitate cu calitatea de consilier de etică .

e) în caz de încetare sau de modificare a raporturilor de serviciu ale funcționarului public care are calitatea de consilier de etică prin ocuparea unei funcții în cadrul altei autorități sau instituții publice, precum și în caz de suspendare a raporturilor de serviciu pe o perioadă mai mare de o lună.

Art.8. Încetarea calității de consilier de etică prin revocare în condițiile prevăzute la art. 7 lit. d) se poate dispune numai după sesizarea Agenției Naționale a Funcționarilor Publici de către conducătorul autorității sau instituției publice cu privire la activitatea considerată necorespunzătoare a consilierului de etică și cercetarea situației de către Agenția Națională a Funcționarilor Publici, cu luarea în considerare a propunerilor formulate de aceasta.

Art. 9. Încetarea calității de consilier de etică în celelalte situații prevăzute la art. 7. se dispune direct de către conducătorul autorității sau instituției publice.

Art .10. Serviciul Resurse Umane va elabora fișele postului corepunzătoare funcției de consilier de etică pentru funcționarii publici desemnați la art. 1.

Art.11. Se anexează prezentei decizii:

- declarațiile de integritate ale funcționarilor publici desemnați consilieri de etică,
- rapoarte ale Serviciului Resurse Umane privind sancțiunile disciplinare,
- rapoarte ale Comisiei de disciplina privind aflarea în desfășurare a cercetării administrative, în cadrul procedurii disciplinare, față de funcționarii publici desemnați să îndeplinească funcția de consilier etic.
- declarațiile conducătorului instituției publice și ale înlocuitorul de drept al acestuia privind relațiile de rudenie, de afaceri sau patrimoniale cu persoanele desemnate consilier de etică;

Art. 12. Exercitarea atribuțiilor de consiliere etică prevăzute la art. 2 lit. a) și b) nu face obiectul evaluării performanțelor profesionale individuale ale consilierului de etică.

Evaluarea performanțelor profesionale individuale pentru îndeplinirea de către consilierul de etică a atribuțiilor prevăzute la art. 2 , cu excepția celor prevăzute la lit. a) și b), se face de către conducătorul autorității sau instituției publice, în condițiile legii.

Evaluarea performanțelor profesionale individuale se face de către conducătorul autorității sau instituției publice cu luarea în considerare a raportului de evaluare întocmit în condițiile legii de superiorul ierarhic nemijlocit al funcționarului public care deține calitatea de consilier de etică. În acest caz, decizia asupra calificativului final al evaluării performanțelor profesionale individuale aparține conducătorului autorității sau instituției publice.

Art. 13. La data emiterii prezentei decizii își încetează efectele decizia nr. 1259/24.01.2013, decizia nr. 1/16.02.2016 , precum și decizia nr. 371/07.06.2018

Art. 14 . D-nul Florescu Ștefan și d-na Ion Luiza Aurelia vor duce la îndeplinire prezenta decizie .

Art. 15 . Comunicarea prezentei decizii va fi dusa la îndeplinire de Serviciul Resurse Umane , Protectia Muncii si Situatii de urgenta.

Emisă azi 07.08.2019

DIRECTOR EXECUTIV,

OCTAVIAN MATEESCU

ȘEF SERVICIU RESURSE UMANE,
DANIELLA NICA

ȘEF SERVICIU CONTENCIOS JURIDIC,
SIMONA ELENA BĂDICĂ